

申請表格

宗旨：為四輪之友提供輪椅及復康用品維修服務，包括電動輪椅的使用評估、諮詢、維修、檢查及借用等服務，以協助輪椅使用者獨立生活、融入社會，並提高其生活質素。

對象：經本會登記之四輪之友

申請手續：申請者須填寫以下申請表連同有關資料一同遞交至本會。

申請人資料			
(1) 姓名：		四輪之友 (編號：)	
(2) 性別： <input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女		聯繫電話： _____	
(4) 輪椅車齡： _____		代步工具： <input type="checkbox"/> 電動輪椅 <input type="checkbox"/> 手推輪椅	
(5) 收入來源： <input type="checkbox"/> 綜援 <input type="checkbox"/> 個人儲蓄		<input type="checkbox"/> 家人供養 <input type="checkbox"/> 其他： _____ (請註明)	
(6) 維修項目： <input type="checkbox"/> 手推輪椅 <input type="checkbox"/> 電動輪椅 <input type="checkbox"/> 其他復康用品 _____ (請註明)			
(7) 申請項目：	(一) 檢查服務	(二) 維修服務	(三) 加裝服務
	<input type="checkbox"/> 1. 車架 <input type="checkbox"/> 2. 輪胎 <input type="checkbox"/> 3. 控制器 <input type="checkbox"/> 4. 摩打 <input type="checkbox"/> 5. 手動剎車掣 <input type="checkbox"/> 6. 電池及電線 <input type="checkbox"/> 7. 其他 (請註明:)	<input type="checkbox"/> 1. 摩打維修 <input type="checkbox"/> 2. 車架維修 <input type="checkbox"/> 3. 更換電池及輪胎 <input type="checkbox"/> 4. 控制器 <input type="checkbox"/> 5. 其他 (請註明:)	<input type="checkbox"/> 1. 請註明: () 四輪之友可因應個人的需要加裝不同的輔助工具或器材，藉以改善輪椅使用情況。
本會只提供場地、維修工具及義工人手給申請者完成有關之維修工作，申請者需自行購買有關維修所需之物品，材料及加裝的輔助器材。			

請在適當的空格內填上 ✓ 號。

請參閱本計劃的詳情及規則。



香港公益金

THE COMMUNITY CHEST

鳴謝：「香港公益金」贊助

「輪椅及復康用品維修服務」規則

計劃的詳情

- 本計劃由自強協會主辦。而申請人必需為「合資格的四輪之友」。

申請方法：

- 請將填妥的申請表格親臨或寄回：九龍灣啟業村啟裕樓地下58~61號
信封面註明：「輪椅及復康用品維修服務」
- 申請通知：本會將於接獲申請後十天內通知申請人有關申請結果。
- 本會只提供場地、維修工具及義工人手給申請者完成有關之維修工作，申請者需自行購買有關維修所需之物品、材料及加裝的輔助器材。
- 自強協會保留申請的最終決定權。

有關本計劃的詳情及查詢，請瀏覽網頁：www.1stephk.org或致電3165 8337查詢。

計劃的規則

1. 每個申請人每次只可遞交一份申請表格。

由於本會所提供服務是全免，而提供之人手由義務維修員擔任，因此，如在服務提供時可能造成該部輪椅的任何損壞，本會及義工一律不會作任何金錢上的補償。

聲明

1. 本人已閱讀及明白有關「輪椅及復康用品維修服務」的詳情及規則。
2. 本人所提供的資料乃真確無誤。如本人故意或蓄意作虛假聲明或隱瞞資料本人可能會被取消資格並撤回有關申請。
3. 本人明白及同意自強協會向本人獲取個人資料，只作為處理本人申請上述計劃的用途。這些資料亦可能會向有需要知道該等資料的有關人士透露。本人明白本人可以向自強協會要求查閱及/或更改個人資料。
4. 本人明白於遞交表格時，無須夾附有關的證明文件。自強協會在處理及覆核申請時，可要求本人出示有關部門或機構所發出之證明文件作核實之用。如本人拒絕合作，自強協會可終止有關申請。
5. 本人保證會告知本人的家庭成員就此項申請會向自強協會提供他們有關的個人資料。

服務完成後本會將於有關的輪椅車身貼上【自強協會宣傳車貼】

申請人姓名：_____ 申請人簽署：_____ 日期：_____

職員專用：

維修完成 未能維修，原因：_____

維修項目	義工簽名 確認維修物品已交回申請者	申請者簽名 確認維修物品已取回	負責職員	日期
------	----------------------	--------------------	------	----

--	--	--	--	--